

Datum
2020-03-02

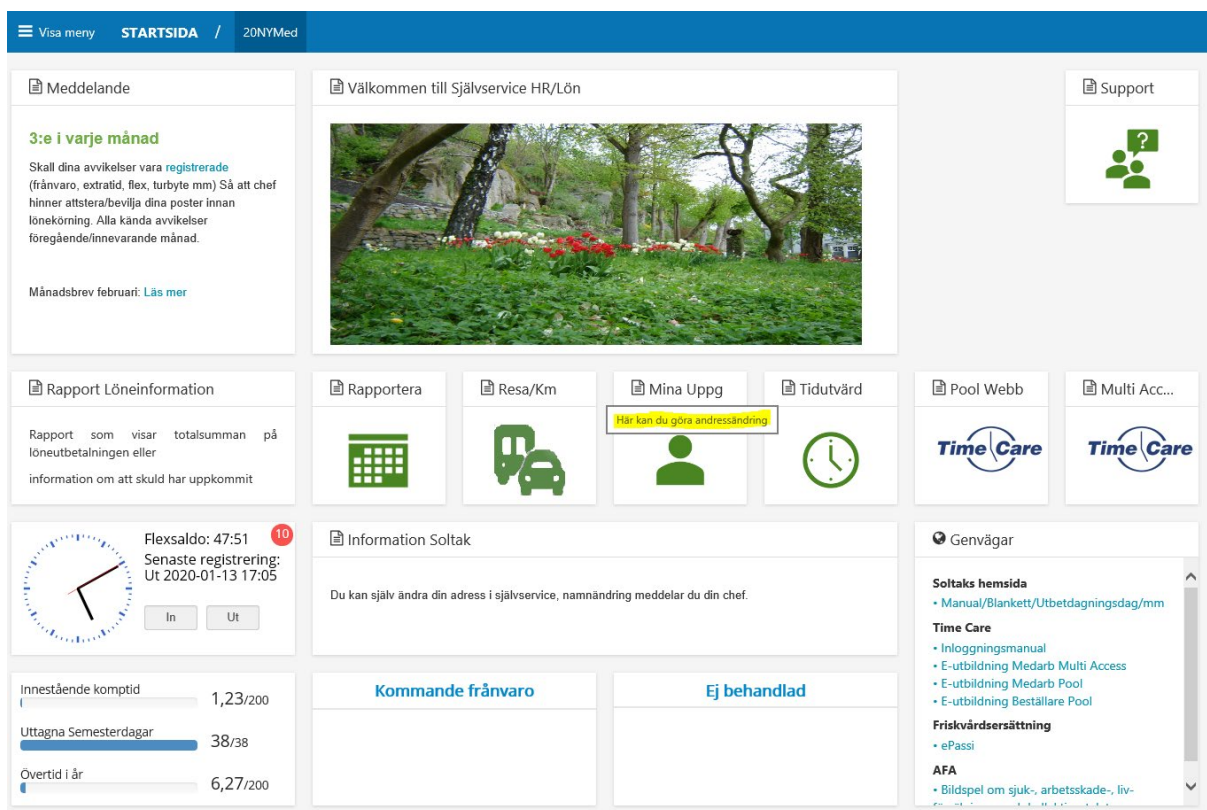
Månadsbrev – Mars 2020

Medarbetare

Nya startsidor för dig som medarbetare i Självservice HR/Lön

Från den 2020-03-30 kommer du som medarbetare att ha en förändrad startsida när du loggar in i Självservice HR/Lön.

Så här ser förslaget ut som vi arbetat fram tillsammans med en arbetsgrupp bestående av medarbetare från alla kommuner.



The screenshot shows the Soltak AB self-service HR/Lön portal interface. The top navigation bar includes a menu icon, 'Visa meny', 'STARTSIDA', and '20NYMed'. The main content area is divided into several sections:

- Meddelande (Message):** A green header '3:e i varje månad' (3rd of every month). The text states: 'Skall dina avvikelser vara registrerade (frånvaro, extratid, flex, turbyte mm) Så att chef hinner attstera/bevilja dina poster innan lönekörning. Alla kända avvikelser föregående/innevarande månad.' Below this is a link 'Månadsbrev februari: Läs mer'.
- Välkommen till Självservice HR/Lön (Welcome to Self-service HR/Lön):** A large image of a park with trees and flowers.
- Support:** A green icon with a question mark and two people.
- Rapport Löneinformation (Payroll Report):** A green header. The text says: 'Rapport som visar totalsumman på löneutbetalningen eller information om att skuld har uppkommit'.
- Rapportera (Report):** A green icon of a calendar.
- Resa/Km (Travel/Km):** A green icon of a car and a bus.
- Mina Uppg (My Tasks):** A green icon of a person. A yellow tooltip says 'Här kan du göra adressändring' (Here you can make an address change).
- Tidutvärd (Time Evaluation):** A green icon of a clock.
- Pool Webb (Webb Pool):** A blue icon with the text 'Time Care'.
- Multi Acc... (Multi Account):** A blue icon with the text 'Time Care'.
- Flexsaldo: 47:51 (Flex Balance):** A green icon of a clock. The text says: 'Senaste registrering: Ut 2020-01-13 17:05'. Below this are buttons 'In' and 'Ut'.
- Information Soltak (Information Soltak):** A green header. The text says: 'Du kan själv ändra din adress i självservice, namnändring meddelar du din chef.'
- Genvägar (Shortcuts):** A green header. The list includes:
 - Soltaks hemsida (Soltak's homepage):** Manual/Blankett/Utbetdningsdag/mm
 - Time Care:** Inloggningsmanual, E-utbildning Medarb Multi Access, E-utbildning Medarb Pool, E-utbildning Beställare Pool
 - Friskvårdsersättning (Health Insurance):** ePassi
 - AFA:** Bildspel om sjuk-, arbetsskade-, liv-
- Innestående komptid (Remaining vacation time):** A green header. The value is 1,23/200.
- Uttagna Semesterdagar (Taken vacation days):** A green header. The value is 38/38.
- Övertid i år (Overtime this year):** A green header. The value is 6,27/200.
- Kommande frånvaro (Upcoming absence):** A green header.
- Ej behandlad (Not processed):** A green header.

Datum
 2020-03-02

Viktigt att rapportera in avvikelser i tid!

Rapportera in alla dina avvikelser löpande, absolut-senast den 3:e i månaden efter, detta för att inte hamna i en löneskuld.

Det är också viktigt att rätt uppgifter redovisas till Skatteverket.

Beloppet på lönespecifikationen är inte samma som du får insatt på ditt bankkonto – varför?

Vi får frågor på att beloppet som står som slutsumma på lönespecifikationen inte är det samma som är insatt på bankkontot på utbetalningsdagen, här kontrollerar du vilka bankuppdrag du har, det kan t ex vara fack- eller försäringssuppdrag som banken gör direkt på din lön. Har du frågor på detta så kontakter du din bank.

Frånvarande under hela dagen

Om du är frånvarande hela dagen behöver du aldrig ange klockan fr o m och klockan t o m, när du frånvarande hela dagen så hämtas dessa uppgifter från ditt schema.

Frånvarande del av dagen

Om du är frånvarande del av dagen, då anger du under vilka klockslag, i rutorna klocka fr o m och klocka t o m.

Adressändring

Om du flyttar så ändrar du din adress i Självservice HR/Lön under menyn Min uppgifter/Namn och adressuppgifter.

P-Mobile

Har du som medarbetare ännu inte kommit igång med P Mobile så ring oss på Soltak Lön så skickar vi en länk direkt och hjälper dig komma igång under samtalet.

Ring oss på **0771 - 180810**

måndag, onsdag, fredag kl 09:00-12:00

tisdag och torsdag kl 13:00-16:00.

6 juni infaller i år på en lördag

Vad gäller?

- Enligt Allmänna Bestämmelser skall arbetstagare som har fullgjort arbetstid på annandag pingst och då nationaldagen infaller på en lördag eller söndag ges en ledig arbetsdag i kompensation. Nationaldagen inträffar på en lördag 2020. Arbetstagarens önskemål om förläggning av ledigheten tillgodoses om det är möjligt utifrån verksamhetens krav.

Mer information kommer läggas ut på startsidan i Självservice HR/Lön.