

Attest Avvikelser - Ändrings- och rättelseblankett

Uppdaterad 2020-10-19

Ändring- och rättelsen avser kommun/bolag

Personuppgifter på den anställde

Förnamn och efternamn	Personnummer
—	—
Kommun/Sektor/Förvaltning/Enhet	Bolag/Enhet
—	—

OBS! (Ej löneberäknad post ska ändras/tas bort av chef)

Ändring / rättelse gäller:

Fr om	To m
—	—

Turbyte

Turbytesdatum att ta bort
—

Frånvaro, justering / borttag av löneberäknad post.

Frånvaroorsak	
-	
Notering	
—	

Placering

<input type="checkbox"/> Tillfälligt schema, deltidfrånvaro	Schema ID
	—
Notering	
—	

Försent beviljad tid för utbetalning – posten ska alltid beviljas av chef!

<input type="checkbox"/> Timmar (timavlönad)	<input type="checkbox"/> Extra tid (månadsavlönad)															
År/Månad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
— / —	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
(kryssa i de dagar ändringarna gäller)																
Notering																
—																

Tillägg och avdrag

Notering
—

Resor

Notering
—

Ändring av kodsträng på löneberäknad post

Notering				
—				
Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri del
—	—	—	—	—

Ort och Datum

—

Underskrift ansvarig chef	Namnförtydligande
	—

Information

Skriv tydligt. Är blanketten inte läsbar eller fullständigt ifylld medför det förlängd handläggningstid.

Chef bifogar undertecknad blankett i ärende till SOLTAK Kundservice Lön för handläggning. Original sparas i kommun

Kundservice.soltakab.se

Attest Avvikelser - Ändrings- och rättelseblankett

Ändring – och rättelseblankett

Denna blankett skall inkomma till oss **underskriven av chef** i ett ärende.

Turbyte

Beviljat och löneberäknat turbyte som skall tas bort.

Frånvaro

Beviljad och löneberäknad frånvaro som skall tas bort eller erhålla ändrat slutdatum.

Placering

Beviljat placeringsschema som skall kopplas bort eller placeringsschema som skall kopplas på mer än en månad tillbaka för korrigerig av löneberäknad tid. Gäller även placeringsscheman för förskjuten arbetstid där felaktig ersättning beräknats.

Försent beräknad tid för utbetalning

Då poster avseende avvikande tjänstgöring inte beviljas i rätt tid, måste detta meddelas till lönekontoret för att ersättning skall betalas ut. Bevilja posten och markera datum i tabellen.

Tillägg och avdrag

Felaktig, löneberäknad post som skall tas bort.

Resor

Felaktig, löneberäknad post som skall tas bort.

Ändring av kodsträng på löneberäknad post

Används vid enstaka frånvaro eller avvikande tjänstgöringsposter som registrerats med felaktig kodsträng.

Information

Skriv tydligt. Är blanketten inte läsbar eller fullständigt ifylld skickas den tillbaka vilket medför förlängd handläggning.

Chef bifogar undertecknat underlag i ärende genom Servicedeskportal för handläggning.

Servicedesk portal servicedesk.soltakab.se

Chefer anställda i Kungälv använder servicedesk.kungalv.se