

Datum  
2021-02-01

# Månadsbrev - februari 2021

## **Viktigt att rapportera in avvikelser i tid!**

Rapportera in alla dina avvikelser löpande, absolut –senast den 3:e i månaden efter, detta för att inte hamna i en löneskuld.

Det är också viktigt för att rätt uppgifter ska redovisas till Skatteverket.

## **Semester**

Du kan nu se dina semesterdagar för 2021, samt eventuella sparade dagar (de som inte tagits ut under 2020 eller tidigare) i Självservice HR/Lön. Om du har mer än 30 sparade semesterdagar kommer de att betalas ut i kontant ersättning i samband med februarilönen.

## **Semesterväxling**

För dig som har semesterväxling kommer semesterdagarna att synas i Självservice HR/Lön i slutet av februari månad.

## **Vanliga frågor**

Det finns manualer och checklistor som du når via startsidan i Självservice HR/Lön. Där hittar du svar på de vanligaste frågorna och även instruktioner på hur du går tillväga för att registrera timmar, frånvaro och avvikelser m.m. För dig som ännu inte har P Mobile i telefonen finns det även en manual för hur du enkelt kommer igång med den.

## **Frånvaro enbart på jourpass eller del av jourpass, bilaga J**

Du som medarbetare som ska söka frånvaro på ditt jourpass eller del av jourpass måste göra ett turbyte först för att det ska bli ett avdrag på lönen.

Tänk på att turbyte måste registreras före frånvaro för att det ska bli rätt, detta gäller för all frånvaro såsom sjukdom, VAB och tjänstledighet vid jourpass.