

Datum
2023-09-01

Månadsbrev - september 2023

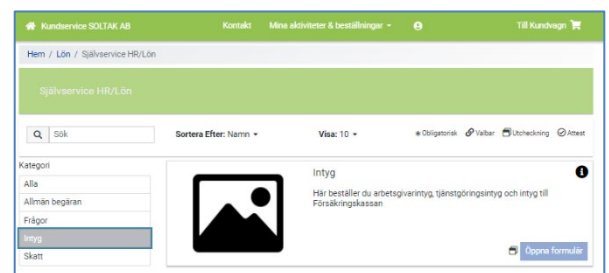
Checklista för medarbetare

För att du ska få rätt lön i rätt tid ska du som medarbetare rapportera dina avvikelser löpande under månaden – direkt i anslutning till förändringen (t ex frånvaro, extratid, turbyten, resor m m.)
Till din hjälp finns en checklista att följa. Klicka på rubriken för att komma till listan.

Beställa intyg

För att SOLTAK Lön ska kunna hantera din beställning av intyg på bästa sätt så underlättar det för handläggarna om du i din beställning skriver med så mycket information som möjligt. Använd rutan Beskrivning av ärendet och ange vad du behöver intyget för (vem som ska ha det) och vad det behöver innehålla.

[Beställa intyg i Kundserviceportalen](#)



Pensionshjälpen upphör 230831

From 230901 kan du som medarbetare kontakta SOLTAK Lön för att få guidning i hur du ska gå till väga när du **närmar dig pension**.

Du kan ringa Kundservice 010-33 13 000 eller skicka in din fråga i ett ärende via [Kundservice SOLTAK Lön](#)

Rådgivning kring hur du ska hantera din pension och dess utveckling får du söka kunskap om på t ex Min Pension, Pensionsmyndigheten alternativt samtala med din bank.

minpension.se

[pensionsvalet](https://pensionsvalet.se)

[KPA.se](https://kpa.se)

[pensionsmyndigheten](https://pensionsmyndigheten.se)

Inför pensionsavgången behöver du ha en dialog med din chef.

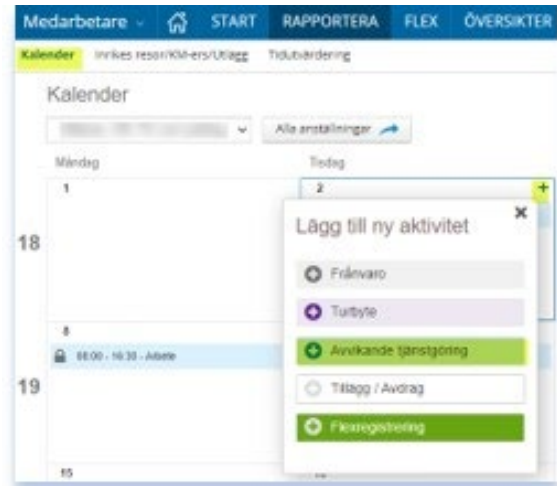
Så här fungerar Karensavdraget [Klicka här](#)



Datum
2023-09-01

Simulera Dygns- och Veckovila

231001 kommer reglerna kring dygnsvilan skärpas. För att säkerställa att man får sina 11 timmars vila ska man vid rapportering av Avvikande tjänstgöring bocka i rutan Simulera dygnsvila och/eller Simulera veckovila.



Rapportera Avvikande tjänstgöring via kalendern i
Självservice HR/Lön.

Bocka i Simulera dygnsvila och/eller Simulera veckovila och spara.

I de fall man inte uppnår sin dygns- eller veckovila kommer en signal.

I detta exempel slutar ordinarie arbetstid kl 16.30 och nästa dag börja arbetstiden kl. 08.00.

Medarbetaren gör Extratid från kl 16.30 till 23.59 vilket innebär att dygnsvilan på 11 timmar inte uppnås.

A = arbete

L = ledig

Datum
2023-09-01

Beloppet på lönespecifikationen skiljer sig från det insatta på ditt bankkonto – varför?

Om beloppet på din lönespecifikation i Självservice HR/Lön inte är samma som det belopp som syns på ditt lönekonto, har avdrag gjorts av banken.

Det beror på att du är fackligt ansluten eller har någon försäkring som dras direkt av banken innan lönen går till lönekontot.

Nordeas kundtjänst eller Tjörns Sparbank är dom som ser vad som dragits av eftersom de är löneutbetalande bank. Om du har ditt lönekonto hos Swedbank, Sparbankerna eller Nordea, ser du din e-lönespecifikation på internetbanken om du anmält att du önskar e-lönespecifikation.

Övriga ser sin lönespecifikation i Kivra.

Så hör gör du för att anmäla e-lönespecifikation via [Kivra](#)

Viktigt att rapportera in avvikelser i tid!

Rapportera dina avvikelser löpande, senast den 3:e i månaden efter, för att få rätt lön och att inte hamna i en löneskuld och för att rätt uppgifter ska redovisas till Skatteverket.

Manualer att ta hjälp av: [Medarbetare](#) [Timanställd](#)

P Mobile är en mobillösning för att du ska kunna:

- Se din kommande och tidigare lönespecifikation.
- Se din semesterdagar
- Rapportera Avvikande tjänstgöring
- Rapportera turbyte
- Rapportera frånvaro



OBS! Detta är ingen app som man kan ladda ner utan en mobilanpassad webbsida. I manualen [Pmobile](#) hittar man all information som behövs för att kunna rapportera avvikelser eller se vår film hur timanställda rapporterar tid via mobilen [Timanställd - rapportera timmar i Pmobile](#)