

Nytt rapporteringssätt för rapportering av deltidfrånvaro som ska gå över till Multi Access (Time Care Planering)

Frånvaro

Frånvarorsak: Sjukdom Normalnivå

Datum from	Datum tom	Kl from	Kl tom	Tim/dag	Tim/mån	Omfattn	Sem fakt	Kal fakt
2024-04-01	2024-04-10					0.500		

Läkarintyg tom:

☒ Tillstyrkt
 ☐ Beviljad
 ☐ Beviljad ändrad
 ☐ Avslagen
 ☒ Exportera till Time Care 1

☐ Ber mån ut
 ☐ Ej medd
 ☒ Kvot från anst 2

Arbetsdagar/Timmar

	1/4	2/4	3/4	4/4	5/4	6/4	7/4	8/4	9/4	10/4	11/4	12/4	13/4	14/4
Dag	A	A	A					A	A	A				
Tim	7.75	8.00	6.75					7.75	8.50	7.50				

Ny funktion för deltidfrånvaro gällande medarbetare som är kopplade till Time Care Planering har lagts till av systemleverantören.

Det innebär att **båda** rutorna måste markeras för att deltidfrånvaron ska bli rätt.

- Exportera till Time Care**
Denna markering gör att deltidfrånvaron går över till Time Care
- Kvot från anst**
Denna markering gör att deltidfrånvaro får rätt kvotering (gäller för all deltidfrånvaro längre än 7 dagar)

Rutan Exportera till Time Care finns bara på de medarbetare som är kopplade med Utvärderingskod till Time Care Planering (även Time Care Pool medarbetare men dessa omfattas inte av rapporteringen).

Det finns ett problem när man avslutar utvärderingsuppgiften till TimeCare Planering framåt i tid eller under en pågående deltidfrånvaro – då försvinner kryssrutan Exportera till TimeCare från frånvarobilden och t o m datum på frånvaron kommer inte gå över maskinellt. Detta är felanmält till leverantören och fram tills detta är åtgärdat behöver t o m datum sättas manuellt i Time Care Planering. Lokala huvudadministratörer är informerade.