

Datum
2019-02-05

Information i februari från Soltak

Medarbetare

Arbetsgivaravgift på individnivå

Vi vill påminna igen om den här förändringen - Den 1 januari 2019 inför Skatteverket arbetsgivardeklaration på individnivå. Det innebär att inkomst och skatt ska redovisas för varje person varje månad och inte som tidigare för hela året efter att lönen betalats ut i december.

Arbetsgivaren får inte återbetala avdragen skatt, varken om du lämnat in en skattejämkning som gäller bakåt i tiden eller om du har fått en löneskuld som ska återbetalas.

Det blir alltså ännu viktigare att du som medarbetare registrerar poster i god tid samt kontrollerar din lönespecifikation i Självservice HR/Lön. T.ex. En person får lönen utbetald i januari, har lagt in tjänstledighet men den är inte attesterad av chef. Det utgår månadslön på 30 000 kr, skatt dras med 7000 kr. Chef/Medarbetare hinner inte upptäcka felet förrän till februarilön, då är skatten redan redovisad för januari. Skulden som medarbetaren skall återbetala blir en bruttoskuld på 30 000 kr. Medarbetaren får sin skatt justerad i den slutliga skatteberäkningen för året.

Viktigt att rapportera in avvikelser i tid!

På grund av ovanstående är det extra viktigt att rapportera in alla dina avvikelser löpande ~~absolut~~ senast den 3:e i månaden efter, detta för att inte hamna i en löneskuld. Det är också viktigt så att rätt uppgifter redovisas till Skatteverket.

Semesterväxling

För dig som har semesterväxling så kommer dagarna att synas i Självservice HR/Lön efter februarilönen, vill du se dem innan kan du se dem genom att simulera din semester

Karensdagen ersätts med Karensavdrag från 2019-01-01

Karensavdrag är ett avdrag på sjuklönen eller sjukpenningen som görs i samband med sjukfrånvaro. Avdraget är 20 procent av den sjuklön eller sjukpenning som du får vid sjukfrånvaro en genomsnittlig arbetsvecka. SOLTAK

Förutsättningarna för att göra rätt Karensavdrag var inte klar till januarilön, ni har blivit informerade angående detta via Självservice HR/Lön.

För er som hade sjukavdrag där sjukfallet börjande den 2019-01-01 eller senare kommer vi till februarilönen att justera avdraget.

Lön kommer att informera närmare kring detta via Självservice HR/Lön.

Datum
2019-02-05

P-Mobile

Som medarbetare kan du enkelt se och rapportera i din smartphone.

Du laddar ner en webbsida som du sparar ner som en ikon/app på din telefon.

Du kan tex rapportera in frånvaro och övertid, du kan se din lönespecifikation både kommande och de du redan fått utbetalda. Den kommande lönespecifikationen uppdateras varje natt med de uppgifter du rapporterat och din chef attesterat.

Du får även en överblick på din semester och eventuella inestående komptimmar eller flex.

Det finns en instruktion på Självservice HR/Lön kring hur du kommer igång!