

Nya rutiner från och med 180101 angående bevakning av vikariat, anställning med höjd ssgr, vilande anställning samt lönetillägg.

Enligt beslut på kundrådet skall chefer inte längre skicka underlag/rättning på att:

- ett vikariat skall avslutas
- anställning med höjd ssgr/vilande skall upphöra eller
- om ett lönetillägg skall upphöra.

Löneadministratören kommer att kontrollera om

- vikariat upphör
- vikariatet som har höjd ssgr upphör
- vilande anställning upphör samt
- lönetillägg upphör

Har ingen förlängning inkommit så kommer löneadministratören att göra ett avslut enligt t o m datum i anställningsavtalet.

Löneadministratör kommer inte ringa upp och fråga kring ovanstående.

Chef skall alltså endast inkomma med underlag om det skall ske en förlängning.

Anställningsavtal som skall förlängas skall i god tid meddelas Soltak.

Kommer inte information om förlängning in i tid innebär det att:

-Felaktig lön utbetalas

-Innestående Kompledighet och innestående semester felaktigt utbetalas

För att detta skall rättas till måste chefen lägga in ett ärende till supporten och bifoga anställningsunderlag/anställningsavtal samt begära en extrautbetalning. Dessutom behöver chefen begära rättning av avgångsdatum samt justering av innestående semester och kompledighet.

"Checklista för chef" samt "Guide för chef" kommer att uppdateras. Information kommer också läggas ut till chef på Visma Window.