

Sommarersättning 2019

Rapportering i Självservice HR/Lön

Erbjudande om sommarersättning från 190617–190818 gällande för sjuksköterskor anställda i Hemsjukvården

(Erbjudandet till månadsanställda gäller fram till och med 190615 efter det utgår ersättning enligt lag och avtal)

- Erbjudandet gäller alla månadsanställda arbetstagare, oavsett om man arbetar hel eller deltid, natt eller dag. Erbjudandet gäller inte intermittent anställda.
- Personal som utöver ordinarie arbetstid frivilligt erbjuder sig att arbeta "arbetspass"/arbetstid som är vakant eller som kommer att bli vakant under semesterperioden (190617–190818) får kvalificerad övertid från "arbetspassets" första timme.
- Extra "nattpass" som utförs av personal med schemalagd "dagarbetstid" efter "nattpasset" blir lediga med lön följande dag.

Extra "nattpass" som utförs av personal med schemalagd "kvällsarbetstid" följande dag börjar kl. 17:00 och blir lediga med lön kl. 15:00 till 17:00.

- Personal som har schemalagd "dagarbetstid" dagen innan ett extra "nattpass" fullföljer sin schemalagda arbetstid.
Personal som har schemalagd "kvällsarbetstid" innan ett extra "nattpass" slutar sitt ordinarie "kvällsarbetspass" kl. 21:00. Kvalificerad övertid betalas från "nattpassets" början 21:00.
- Personal som arbetar både ett "dagarbetspass" och ett "kvällsarbetspass" samma dag får kvalificerad övertid från första timmen utöver den ordinarie schemalagda arbetstiden.
- Arbetstid som enligt erbjudandet räknas som kvalificerad arbetstid avrundas till hel eller halvtimme.
- Om arbetstagare flyttar enstaka semesterdagar från v 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 eller 33 och lägger dessa utanför semesterperioden d.v.s. innan v 25 eller efter v 33 så utgår ersättning med 1500 kr/flyttad semesterdag. Arbetspassets längd skall minst vara 6,5 timmar.

Rapportering av Kompensation för förflyttad semester

Rapportering sker via menyn RAPPORTERING/Tillägg &Avdrag

Sök fram aktuell period och person/anställning

Ny post

Ange orsak, datering samt antal, det är viktigt att du inte daterar över ett månadsskifte då utgår beloppet en gång per månad.

Bevilja och Spara

https://hr-kungalv-test.soltakab.se/?Type=...

Detalj Tillägg/Avdrag

Typ: Diverse tillägg

Orsak: Ers för flyttad semedag

Datum From: 2019-06-30

Datum Tom: 2019-06-30

Antal: 1

Apris:

Belopp:

Tillstyrkt: ☐

Beviljad: ☐

Nytt konto

Spara

Rapportering av Extra pass under ordinarie tjänstgöring

Rapportering sker via menyn RAPPORTERING/Avvikande tjänstgöring

Sök fram aktuell period och person/anställning

Ny post

Ange orsak, datering samt klockslag ev. rast

Bevilja och Spara

Avvikande tjänstgöring

Orsaker: ☒ Arbete ☐ Jour
Orsak Övertid sommarersättning ▼
Datum 2019-07-01
Kl fr o m 07:00
Kl t o m 15:30
Kl raststart 12:00
Rast antal min 30
Bemanningsstyp ▼
Ers. procent
Tillstyrkt ☐
Beviljad ☐
Beviljad ändrad ☐
Nytt Konto
Simulera dygnsvila ☐

Spara

Här behöver ni också lägga in, via Nytt Konto, Aktivitet.

Den behövs för att kunna göra en korrekt uppföljning av kostnaderna.

Konto

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri		
			14340		Välj org	Sök konto

Anställningens kodsträng

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri	Huvudkonto	Procent
42053	4401				✓	100.00

OK

Rapportering av Sommarers ledig med lön

Rapportering sker via menyn RAPPORTERING/Frånvaro

Sök fram aktuell period och person/anställning

Ny post

Ange orsak, Datum from och Datum tom.

Bevilja och Spara

Frånvaro

Sök frånvaroposter

Period: Juni 2019 KatGrp: Kategori:

Anställd:

☐ Avslagna ☐ Ej tillstyrkta ☒ Ej beviljade ☐ Alla

Inga poster funna!

Visa

Frånvaroorsak

Enskild angelägenh 100%
 Fackligt 0% lön hel dag
 Fackligt 0% lön del dag
 Fackligt lön \$7 hel dag
 Fackligt lön \$7 del dag
 Flexledig Hel dag
 Föräldrapenning ej semlg
 Föräldrapenning ensam vårdnad
 Föräldrapenning semlgr
 Graviditetspenning
 Kompledig
 Kompledighet bil J
 Kom uppdrag u lön semgr
 Kommun uppdrag timavdr
Sommarers ledig m lön
 Uttag förtroendetid
 Läkarbesök 100 % lön
 Närståendevård
 Olovlig frånvaro
 Semester Betald
 Semester Obetald
 Semester under sjukled
 Semester timmar
 Sjukpenning >År
 Sjuk Indr SjukpFK ej sem
 Förebyggande sjukpenning
 Sjuk tim ej sjuklönelag
 Sjukdom Normalnivå
 Sjuk särsk högriskskydd

Datum from: 2019-05-02

Datum tom:

Nytt Konto

Tillstyrkt ☐

Ber mån ut ☐

Arbetsdagar

Arbetsdagar: 1 2

Arbetsdagar Semester/Kompsaldo Spara

tom	Tim/dag	Tim/mån	Omfattn	Sem fakt	Kal fakt

ändrad ☐ Avslagen ☐

arbldgr ☐ Ej medd ☐ Kvot från anst ☐

Exempel enligt avtalet:

1. Karins ordinarie arbetspass är den 16 juli mellan kl. 7-16.
Hon tar ett frivilligt nattarbetspass den 15 juli och detta rapporteras enligt nedanstående.

Avvikande tjänstgöring

Orsaker: ☒ Arbete ☐ Jour

Orsak Övertid sommarersättning ▼

Datum 2019-07-15

Kl fr o m 21:15

Kl t o m 07:15

Kl raststart

Rast antal min

Bemanningsstyp ▼

Ers. procent

Tillstyrkt ☒

Beviljad ☒

Beviljad ändrad ☐

Nytt Konto

Simulera dygnsvila ☐

Spara

Här behöver ni också lägga in, via Nytt Konto, Aktivitet.
Den behövs för att kunna göra en korrekt uppföljning av kostnaderna.

Konto

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri
			14340	

Välj org Sök konto

Anställningens kodsträng

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri	Huvudkonto	Procent
42053	4401				☒	100.00

OK

Frånvaro

Frånvaroororsak: Sommarers ledig m lön ▼

Datum from	Datum tom	Kl from	Kl tom	Tim/dag	Tim/mån	Omfattn	Sem fakt	Kal fakt
2019-07-16	2019-07-16							

Nytt Konto

Tillstyrkt ☒ Beviljad ☒ Beviljad ändrad ☐ Avslagen ☐

Ber mån ut ☐ Ber kalenderdgr ☐ Ber arbdgr ☐ Ej medd ☐ Kvot från anst ☐

Arbetsdagar

1	2

Arbetsdagar Semester/Kompsaldo Spara

Tidutvärdering

Datum	Klockslag	Tjl lön	VECK SLUT	ÖTID KV
2019-07-15 mån	2115-0715		9.75	10.00
2019-07-16 tis	0700-1600	8.50		
Summa		8.50	10.00	10.00

2. Karins ordinarie arbetspass är den 22 juli mellan kl. 14-21
Hon tar ett frivilligt nattarbetspass den 21 juli och börjar passet efterföljande dag kl. 17.
Detta rapporteras enligt nedanstående.

Avvikande tjänstgöring

Orsaker: ☒ Arbete ☐ Jour

Orsak **Övertid sommarersättning** ▼

Datum **2019-07-21**

Kl fr o m **21:15**

Kl t o m **07:15**

Kl raststart

Rast antal min

Bemanningsstyp ▼

Ers. procent

Tillstyrkt ☒

Beviljad ☒

Beviljad ändrad ☐

Nytt Konto

Simulera dygnsvila ☐

Spara

Här behöver ni också lägga in, via Nytt Konto, Aktivitet.
Den behövs för att kunna göra en korrekt uppföljning av kostnaderna.

Konto

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri
			14340	

Välj org **Sök konto**

Anställningens kodsträng

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri	Huvudkonto	Procent
42053	4401				☒	100.00

OK

Frånvaro

Frånvaroorsak Sommarers ledig m lön

Datum from	Datum tom	Kl from	Kl tom	Tim/dag	Tim/mån	Omfattn	Sem fakt	Kal fakt
2019-07-22	2019-07-22	14:00	17:00					

Nytt Konto

Tillstyrkt ☒ Beviljad ☒ Beviljad ändrad ☐ Avslagen ☐

Ber mån ut ☐ Ber kalenderdgr ☐ Ber arbdgr ☐ Ej medd ☐ Kvot från anst ☐

Arbetsdagar

1	2

Arbetsdagar Semester/Kompsaldo Spara

Datum	Klockslag	ARB TID	Tjl lön	VARD KV	VECK SLUT	VECKS EXTRA	ÖTID KV
2019-07-21 sön	2115-0715				2.00	8.00	10.00
2019-07-22 mån	1400-1700		3.00				
	1700-2130	4.00		2.50			
Summa		4.00	3.00	2.50	2.00	8.00	10.00

3. Karins ordinarie arbetspass är den 27 juni mellan kl. 14-21.
Hon tar ett frivilligt nattarbetspass den 27 juni och detta rapporteras enligt nedanstående.

Avvikande tjänstgöring

Orsaker: ☒ Arbete ☐ Jour

Orsak: Övertid sommarersättning ▼

Datum: 2019-06-27

Kl fr o m: 21:00

Kl t o m: 07:15

Kl raststart:

Rast antal min:

Bemanningsstyp: ▼

Ers. procent:

Tillstyrkt: ☒

Beviljad: ☒

Beviljad ändrad: ☐

Nytt Konto

Simulera dygnsvila: ☐

Spara Ta bort ⓘ

Här behöver ni också lägga in, via Nytt Konto, Aktivitet.
Den behövs för att kunna göra en korrekt uppföljning av kostnaderna.

Konto

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri	
			14340		Välj org Sök konto

Anställningens kodsträng

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri	Huvudkonto	Procent
42053	4401				☒	100.00

OK

Datum	Klockslag	ARB TID	VARD KV	VARD NATT	ÖTID KV
2019-06-27 tor	1400-2100	6.50	2.00		
	2100-0715		1.00	8.00	10.25
2019-06-28 fre	Ledig				
2019-06-29 lör	Ledig				
Summa		6.50	3.00	8.00	10.25

4. Karins ordinarie arbetspass är den 13 juni mellan kl. 7-16 och tar ett frivilligt kvällspass samma dag from 16–21,30.

2019-06-13 tor	0700-1600	8.50						
----------------	-----------	------	--	--	--	--	--	--

Detta rapporteras enligt nedanstående.

Avvikande tjänstgöring

Orsaker: ☒ Arbete ☐ Jour

Orsak

Datum

Kl fr o m

Kl t o m

Kl raststart

Rast antal min

Bemanningsstyp

Ers. procent

Tillstyrkt ☒

Beviljad ☒

Beviljad ändrad ☐

Simulera dygnsvila ☐

Här behöver ni också lägga in, via Nytt Konto, Aktivitet.
Den behövs för att kunna göra en korrekt uppföljning av kostnaderna.

Konto

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri		
			14340		Välj org	Sök konto

Anställningens kodsträng

Ansvar	Projekt	Verksamhet	Aktivitet	Objekt/Fri	Huvudkonto	Procent
42053	4401				✓	100.00

OK

Den 18 juni är hennes ordinarie arbetspass 14-21.30 och hon tar ett frivilligt pass klockan 7-14 samma dag.

Detta rapporteras enligt nedanstående.

2019-06-18 tis	1400-2130	7.00		2.50		
----------------	-----------	------	--	------	--	--

Avvikande tjänstgöring

Orsaker: ☒ Arbete ☐ Jour

Orsak: Övertid sommarersättning ▼

Datum: 2019-06-18

Kl fr o m: 07:00

Kl t o m: 14:00

Kl raststart:

Rast antal min:

Bemanningsstyp: ▼

Ers. procent:

Tillstyrkt: ☒

Beviljad: ☒

Beviljad ändrad: ☐

Nytt Konto

Simulera dygnsvila: ☐

Spara

Datum	Klockslag	ARB TID	VARD KV	ÖTID KV
2019-06-13 tor	0700-1600	8.50		
	1600-2130		2.50	5.50
2019-06-14 fre	0700-1600	8.50		
2019-06-15 lör	Ledig			
2019-06-16 sön	Ledig			
2019-06-17 mån	1400-2130	7.00	2.50	
2019-06-18 tis	0700-1400			7.00
	1400-2130	7.00	2.50	
2019-06-19 ons	0700-1600	8.50		
Summa		39.50	7.50	12.50