

# Information om sommarerbjudande och utbetalning av engångssumma sommaren 2019

*Riktlinjer och information till chefer och administratörer kring semestererbjudande och engångssumma.*

## Vilka omfattas av sommarerbjudandet 2019?

Alla personer som anställs som vikarier inom Kommunals avtalsområde under juni-augusti och som arbetar minst fem sammanhängande veckor för att täcka upp när ordinarie medarbetare har semester inom **LSS- boende med korttidsboende/ledsagning, daglig verksamhet personlig assistent, nyanlända 88:an, Grinden, Vendergatan, bostödet socialpsykiatri, äldreboende korttidsboende och hemtjänst** sektor Trygghet och Stöd. Oavsett om personen anställs som tim- eller månadsavlönad.

Månadsanställd personal inom äldreboende eller hemtjänst sektor Trygghet och Stöd som är helt tjänstlediga för studier som pågår även under höstterminen 2019 samt föräldralediga som kommer att vara fortsatt tjänstlediga september månad eller längre. Om semestervikariatet inte avser egen arbetsplats krävs godkännande av ordinarie chef.

Månadsavlönad från övriga sektorer som går in som semestervikarie på arbetsplats inom ovan nämnda verksamheter sektor Trygghet och Stöd. Godkännande krävs av ordinarie chef. Vid uppehållsanställning tillåts arbete endast under en semesterperiod och att det inte är tillåtet att arbeta under semester.

### Några exempel

**Observera att schemalagd vikarie som arbetar 2 månader eller längre har rätt att vara månadsavlönad.**

**Exempel 1** Person som schemaläggs som semestervikarie vecka 25-33 och därefter återgår till att ringas in vid behov. **Omfattas av sommarerbjudandet**, engångssumman utgår för 8 veckor.

**Exempel 2** Personen har ett vikariat som pågår till sista maj. Vikariatet avslutas. Personen schemaläggs som semestervikarie under semesterperioden. **Omfattas av sommarerbjudandet.**

**Exempel 3** Visstidsanställd med månadslön tom maj som direkt fortsätter som semestervikarie har rätt att få förlängd månadsanställning även vid byte av arbetsplats och hen har därmed rätt att ta ut egen semester. **Omfattas inte av sommarerbjudandet.**

**Exempel 4** Personen har ett pågående vikariat som sträcker sig över sommaren, **omfattas inte av sommarerbjudandet.** Anledningen är att personen ska/har rätt att lägga ut egen semester under sommaren.

### Hur blir det med utbetalning och skatt?

Beloppet är skattepliktigt och det dras engångsskatt. Utbetalning sker efter avslutat semestervikariat.

### Hur mycket måste en person arbeta per vecka för att vara berättigad till ett engångsbelopp?

Semestervikarier som arbetar minst 80 % dag/kväll, 75 % natt eller mer i genomsnitt under vikariatet omfattas av sommaravtalet. Beloppen i engångssumman är detsamma oavsett vilken sysselsättningsgrad en person arbetar.

### Personen slutar i förtid eller har frånvaro?

Beloppet beräknas på fullgjord överenskommen arbetstid utan frånvaro. För att bonus skall utgå krävs en närvaro på minst 95 % av den överenskomna arbetstiden, oavsett om frånvaron beror på egen sjukdom eller VAB

### Ekonomi

Engångsbeloppet konteras på respektive enhets ansvar på [aktivitet 14333 Extra ersättning sommarvikarie](#)

### Belopp gällande engångssumma, sommaren 2019

| Sammanhängande antal veckor | Engångssumma i kronor (brutto) |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 5                           | 1 000                          |
| 6                           | 2 000                          |
| 7                           | 3 000                          |
| 8                           | 5 000                          |
| 9                           | 5 500                          |
| 10                          | 6 000                          |

## Rapportering av Semestererbjudandet

Som chef kan du under perioden juli-september rapportera in Semestererbjudandet på din personal

Du gör det via menyn Attest & Rapportering

RAPPORTERING

Tillägg & avdrag

Välj aktuell period och person, klicka på Ny post, fyll i aktuella uppgifter, Spara

Ex på rapportering nedan

Prenumerationer/Meddelanden <

Organisation

Byta företag

Inställningar

▲ ATTEST

Attest avvikelser

Attest Time Care Pool

Kostnadskontroll per enhet

Delegera attest

▲ RAPPORTERING

Turbyte

Frånvaro

Placering

Avvikande tjänstgöring

**Tillägg & Avdrag**

Inrikes resor/KM-ers/Utlägg

Tidutvärdering

Simulera lön

▾ FLEXHANTERING

## Tillägg/Avdrag

### Sök Tillägg/Avdrag

Period  KatGrp  Kategori

Anställd

Ej tillstyrkta  Ej beviljade  Alla

Inga poster

https://hr-kungalv-test.soltakab.se/?Type=...

#### Detalj Tillägg/Avdrag

Typ

Orsak

Datum From

Datum Tom

Antal

Apris

Belopp

Tillstyrkt

Beviljad

