

SOLTAK AB

Sommärererbjudande Hemsjukvård 2020

För personal i Stenungsunds kommun

Innehållsförteckning

Sommarerbjudande Hemsjukvård 2020.....	2
Extrapass	3
Rapportera extrapass enligt erbjudandet	3
Medarbetare	3
Chef/Administratör.....	3
Semesterbonus	5
Rapportera semesterbonus	5
Medarbetare	5
Chef/Administratör.....	6

Sommarerbjudande Hemsjukvård 2020

Sommarerbjudande för tillsvidareanställda sjuksköterskor under period 2020-06-22 till och med 2020-08-16.

Ersättningen gäller enbart när det är klart definierade extrapass, enligt intern ”frivillig lista” med saknade turer, som går utöver grundschema.

De sjuksköterskor som tar extrapass enligt hemsjukvårdens interna ”frivilliga lista” med saknade turer, skall få en extra ersättning som motsvarar nivån på kvalificerad övertid oavsett om de arbetar hel- eller deltid, dvs kvalificerad övertid från första timmen de går utöver sitt schema.

Utöver detta får ordinarie personal 100 kr/timme extra, för arbetad tid upp till tjänstgöringsgrad 100%.

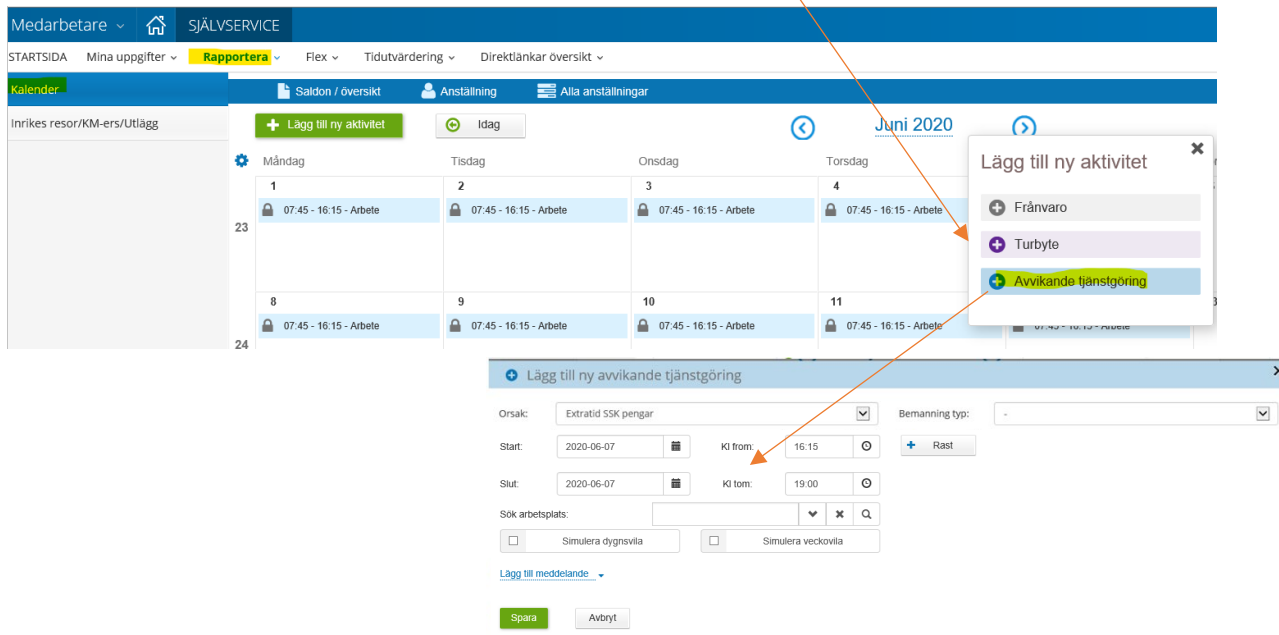
För den arbetstid som överskrider tjänstgöringsgraden 100% utbetalas 100 kr/timme.

Rapportera extrapass enligt erbjudandet

Orsak som skall användas heter Extratid SSK pengar, rapporteras enligt nedan

Medarbetare

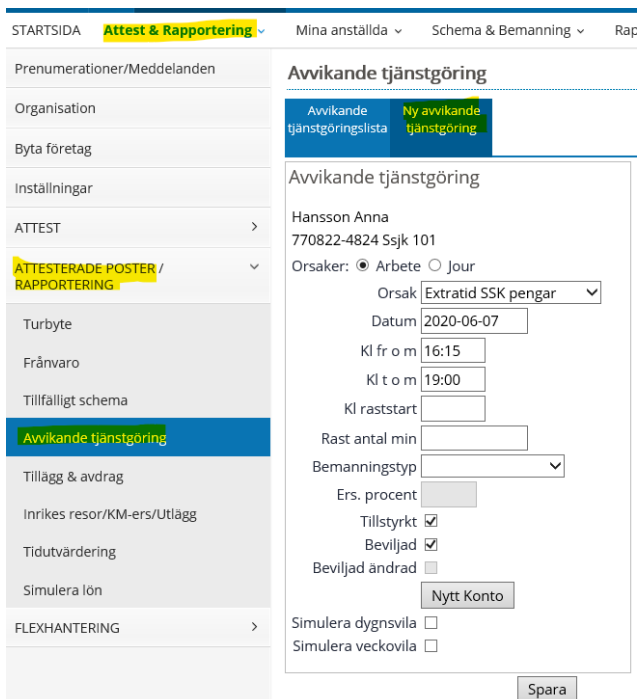
Stå på rätt dag i kalendern och klicka på + och välj avvikande tjänstgöring.



The screenshot shows the 'Medarbetare' (Employee) section of the Soltak AB portal. The main area displays a calendar for June 2020 with a grid of dates from 1st to 11th. Each date has a lock icon and the text '07:45 - 16:15 - Arbete'. A green '+ Lägg till ny aktivitet' button is visible at the top left of the calendar. A modal window titled 'Lägg till ny aktivitet' is open, showing a list of activity types: 'Frånvaro', 'Turbyte', and 'Avvikande tjänstgöring'. The 'Avvikande tjänstgöring' option is highlighted. Below this, another modal window titled 'Lägg till ny avvikande tjänstgöring' is open, showing a form with the following fields: 'Orsak' (Extratid SSK pengar), 'Bemanningstyp' (empty), 'Start' (2020-06-07), 'Slut' (2020-06-07), 'Kl from' (16:15), and 'Kl tom' (19:00). There are also checkboxes for 'Simulera dygnsvila' and 'Simulera veckovila', and buttons for 'Spara' and 'Avbryt'.

Chef/Administratör

Rapportera via Attest & Rapportering – Attesterade poster/Rapportering – Avvikande tjänstgöring



The screenshot shows the 'Attest & Rapportering' section of the Soltak AB portal. The main area displays a form for adding an activity. The form is titled 'Avvikande tjänstgöring' and shows the following information: 'Hansson Anna', '770822-4824 Ssjk 101', 'Orsaker: Arbete', 'Orsak: Extratid SSK pengar', 'Datum: 2020-06-07', 'Kl fr o m: 16:15', 'Kl t o m: 19:00', 'Kl raststart: (empty)', 'Rast antal min: (empty)', 'Bemanningstyp: (empty)', 'Ers. procent: (empty)', 'Tillstyrkt: [checked]', 'Beviljad: [checked]', 'Beviljad ändrad: [unchecked]', 'Nytt Konto: (button)', 'Simulera dygnsvila: [unchecked]', and 'Simulera veckovila: [unchecked]'. There is a 'Spara' button at the bottom.

På lönespecen kommer ersättningen att visas på två rader.

Lönelista							
Utbetalningsdatum				Brutto		Prel skatt	Netto
2020-07-27 H				Denna utbet		24,120.00	6,388.00
<input type="button" value="Simulera"/>				Ackumulerat		138,207.72	38,819.00
<input type="button" value="Visa dolda rader"/>							
Orsak	Antal	Apris	Belopp	From	Tom	Omf	Awv kontering
Månlön+ev Lönetill	31.00	1,210.00	37,510.00 +	2020-07-01	2020-07-31		
Föräldled 6tim/dag	30.00	125.03	3,751.00 -	2020-04-01	2020-04-30	0.100	
Föräldled 6tim/dag	31.00	121.00	3,751.00 -	2020-05-01	2020-05-31	0.100	
Föräldled 6tim/dag	30.00	125.03	3,751.00 -	2020-06-01	2020-06-30	0.100	
Föräldled 6tim/dag	31.00	121.00	3,751.00 -	2020-07-01	2020-07-31	0.100	
Övertidsers kval	2.50	545.60	1,364.00 +	2020-06-01	2020-06-30		
Extra ers SSK ötid	2.50	100.00	250.00 +	2020-06-01	2020-06-30		
Extra skatt			750.00 -	2020-04-01	2020-07-31		
Preliminär skatt	24,120.00		5,638.00 -	2020-07-01	2020-07-31		
Netto att utbetala			17,732.00 +	2020-07-01	2020-07-31		

Semesterbonus

De sjuksköterskor som tidigare lämnat in semesterönskemål om fyra sammanhängande veckor och som i samråd med enhetschef avstår från ledighet under sommarerbjudandets period 2020-06-22 till och med 2020-08-16, får en extra ersättning på 140 kr/timme för utförd arbetstid som det finns behov av under den veckan.

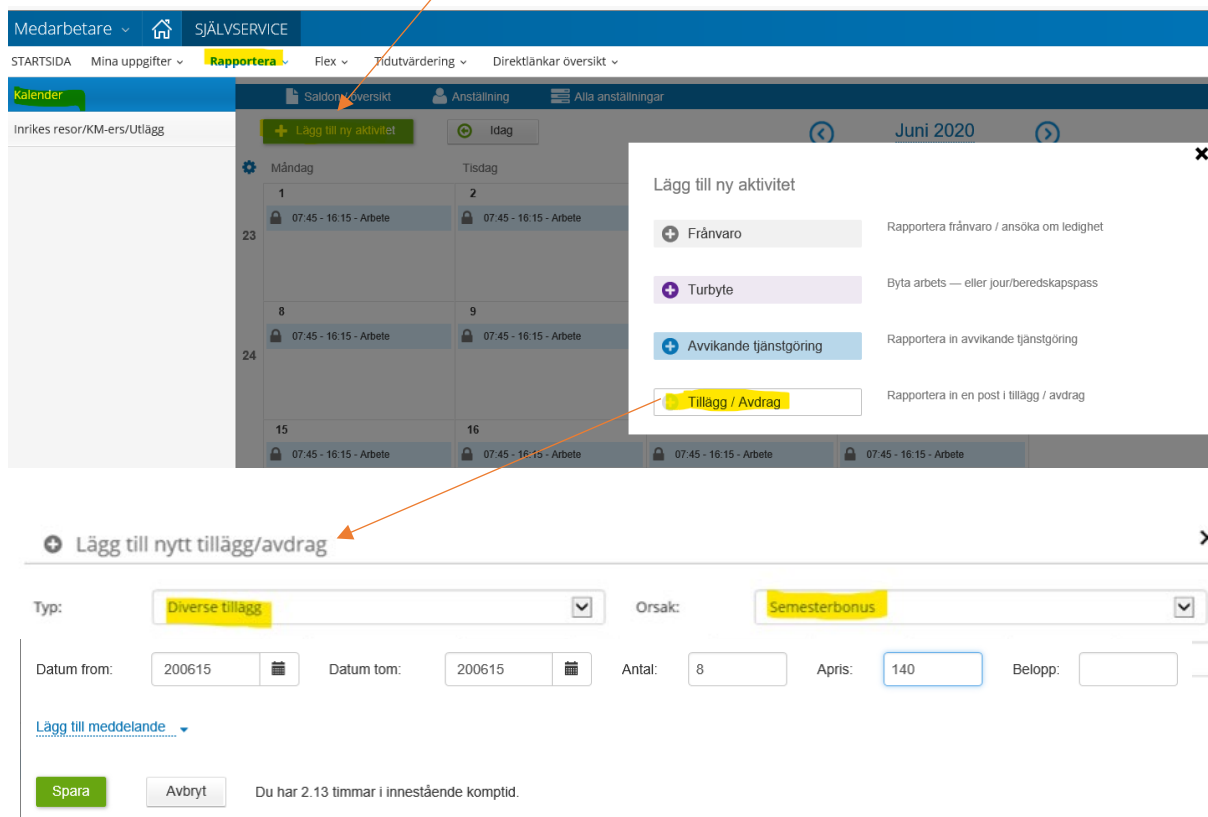
Medarbetare som arbetar natt erbjuds samma kompensation per extra utförd timme.

Rapportera semesterbonus

Orsak som skall användas heter Semesterbonus, rapporteras enligt nedan:

Medarbetare

Viktigt att du rapporterar månad för månad ex 200701–200731.
Stå i kalendern och klicka på Lägg till ny aktivitet.



The screenshot shows the Självservice portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'Medarbetare' and 'SjÄLVSERVICE'. Below this, there are tabs for 'STARTSIDA', 'Mina uppgifter', 'Rapportera', 'Flex', 'Tidutvärdering', and 'Direktlänkar översikt'. The main content area displays a calendar for June 2020. A dialog box titled 'Lägg till ny aktivitet' is open, showing options for 'Frånvaro', 'Turbyte', 'Avvikande tjänstgöring', and 'Tillägg / Avdrag'. The 'Tillägg / Avdrag' option is highlighted. Below the dialog box, there is a form titled 'Lägg till nytt tillägg/avdrag'. The form has the following fields: 'Typ:' with a dropdown menu showing 'Diverse tillägg'; 'Orsak:' with a dropdown menu showing 'Semesterbonus'; 'Datum from:' with a date picker set to 200615; 'Datum tom:' with a date picker set to 200615; 'Antal:' with a text input field containing '8'; 'Apris:' with a text input field containing '140'; and 'Belopp:' with an empty text input field. At the bottom of the form, there are buttons for 'Spara' and 'Avbryt', and a message: 'Du har 2.13 timmar i inestående komptid.'

Rapportera via Attest & Rapportering – Attesterade poster/Rapportering – Tillägg & avdrag.

STARTSIDA **Attest & Rapportering** ▾ Mina anställda ▾ Schema & Bemanning ▾ Rap

Prenumerationer/Meddelanden	Tillägg/Avdrag
Organisation	Lista Tillägg/Avdrag
Byta företag	Nytt Tillägg/Avdrag
Inställningar	
ATTEST >	
ATTESTERADE POSTER / RAPPORTERING ▾	
Turbyte	
Frånvaro	
Tillfälligt schema	
Avvikande tjänstgöring	
Tillägg & avdrag	
Inrikes resor/KM-ers/Utlägg	
Tidutvärdering	

Detalj Tillägg/Avdrag

Hansson Anna
770822-4824 Ssjk 101

Typ ▾
Orsak ▾
Datum From
Datum Tom
Antal
Apris
Belopp
Tillstyrkt
Beviljad

I samband med förskjutning av semestervecka skall medarbetare lämna in ett förslag med beviljande av annan veckoledighet efter semesterperioderna juni – augusti, före årets slut.

Den extra ersättningen för arbetad tid inom ramen för sommarerbjudande, betalas ut i pengar, månaden efter att arbetet utförts.

Ersättning för icke uttagen semester*:

AB§27 Mom.4.

Om semesterledighet som avses i mom.9 på arbetsgivarens begäran förläggs till tidpunkt före eller efter juni-augusti får en arbetstagare, som fått högst 14 semesterdagar förlagda under juni-augusti, 2 betalda semesterdagar extra under semesteråret.

En arbetstagare som på arbetsgivarens begäran fått 15 - 19 semesterdagar förlagda under juni-augusti får en extra semesterdag extra under semesteråret.

*Ovanstående bestämmelse gäller under förutsättning att arbetstagaren har rätt till minst 20 betalda semesterdagar under semesteråret