

Självservice HR/Lön Version 22.4

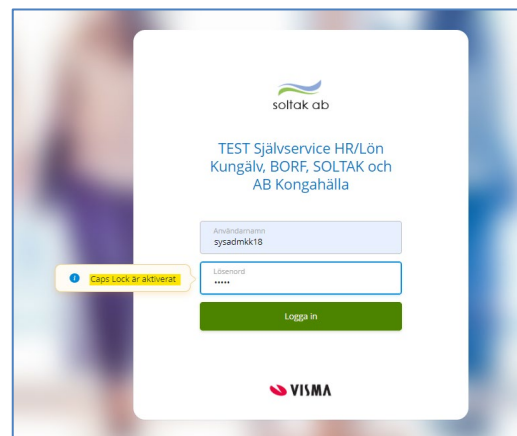
Nyheter i versionsuppdateringen

- Avisering för Caps Lock
- Fällista för rättning av flex
- Frånvaro hel dag

Avisering för Caps Lock

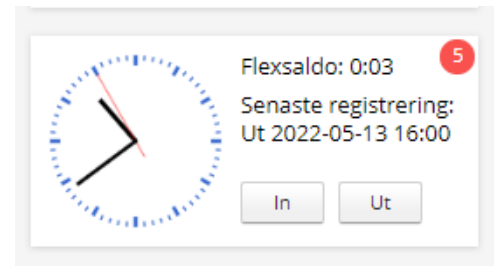
Nu får man en extra information när man ska skriva sitt lösenord om man har råkat trycka på Caps Lock.

Denna funktion minskar risken att man låser sitt lösenord.

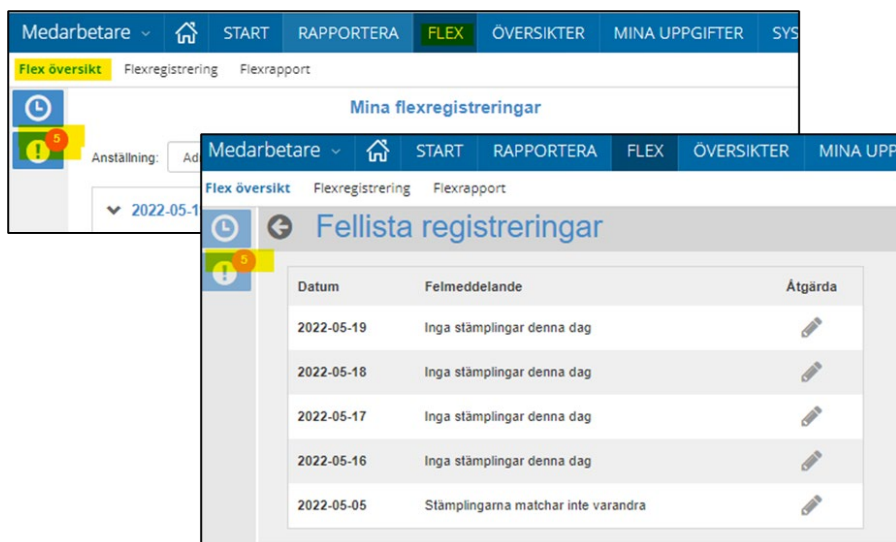


Flex – fella för att underlätta rättning

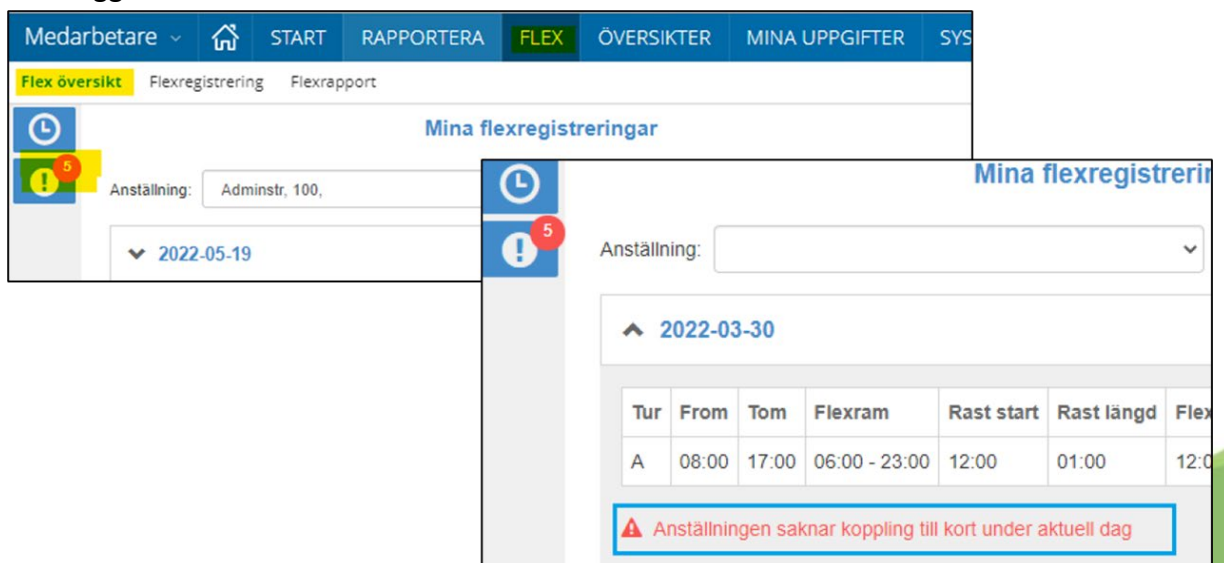
För att ditt Flexsaldo ska vara rätt så behöver du hålla koll på din startsida i Självservice HR/Lön – när den röda ringen med en siffra är synlig så innebär det att det finns stämplingar som behöver åtgärdas



För att åtgärda dessa väljer du Flex menyn, välj Flex översikt och klicka på den röda ringen med siffran. Nu öppnas listan över de stämplingar som behöver åtgärdas. Genom att klicka på Åtgärda efter varje felmeddelande så kan justeringen göras. Ditt flexsaldo uppdateras direkt när posten sparats.



Felsignaler som är kopplade till din anställning kan du inte åtgärda själv – här behöver chef lägga ett ärende om rättelse till Lön.



Frånvaro hel dag

När man ska rapportera frånvaro för en hel arbetsdag så ska man bocka i rutan Hel dag. Detta underlättar rapporteringen eftersom man bara behöver fylla i Orsak, Hel dag rutan, Start och Slut.

Risken för felrapportering med klockslag minskas och lönen blir rätt.

+ Lägg till ny frånvaro

Orsak Sjukdom Normalnivå ▾

Hel dag Tills vidare

Omfattning 100 %

Start 2022-05-19 📅 ⌚

Slut 2022-05-19 📅 ⌚

[Lägg till meddelande](#) ▾

Spara **Avbryt**