

# Månadsbrev - januari 2024

*240102 är Telefonsupporten stängd mellan kl 08:00-13:00 p g a underhåll*

## Underhåll av Självservice/HR Lön gällande Kungälv, BORF och Soltak

2024-01-02 kl 07:00 t o m 2024-01-08 kl 08:00 kommer Självservice/HR Lön vara helt stängt för inloggning och registrering. Notera dina arbetstider eller avvikelser och registrera dem i efterhand.

Länkar för att komma in i Time Care applikationerna och ePassi kommer att finnas på hemsidan:

[Soltak Lön](#)

## Underhåll av Självservice/HR Lön gällande Lilla Edet, Stenungsund och Tjörn

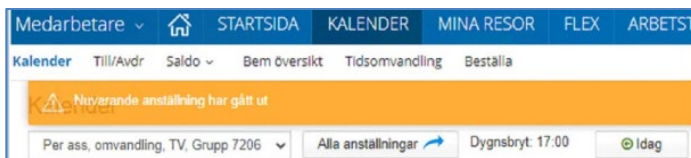
2024-01-02 kl 07:00-13:00 kommer Självservice/HR Lön vara helt stängt för inloggning och registrering. Notera dina arbetstider eller avvikelser och registrera dem i efterhand.

Länkar för att komma in i Time Care applikationerna och ePassi kommer att finnas på hemsidan:

[Soltak Lön](#)

## Irriterande signal för medarbetare

Det kan förekomma en irriterande signal som dyker upp för medarbetaren i kalenderbilden. Den är inte stoppande utan du kan stänga ner den på krysset och fortsätta rapportera.



Vi kommer att få en rätning under våren 2024.

## Semesteråret 2023

I samband med semesteromställningen i januari ska du kontrollera att de dagar du haft semester under 2023 är inrapporterade i Självservice HR/Lön senast 2024-01-03.

Dina sparade semesterdagar som överstiger 30 dagar kommer utbetalas i februari.

## Semesteråret 2024

De semesterdagar som du ser i Pmobile/Självservice HR/Lön under januari är inte uppdaterat med 2024 års dagar. From 1 februari kommer du att se dina nya semesterdagar för 2024.

## Semesterväxling

För dig som har semesterväxling kommer de nya dagarna för 2024 synas i slutet av februari.

Datum  
2024-01-01

## Nyanställd och privatkund i Nordea – e-lönespecifikation via Internetbanken

Nordea kommer från 2023-11-21 och fram till och med 2024-03-31 göra en uppgradering av sitt system där man anmäler/avanmäler sig för e-lönespecifikation i Internetbanken.

För Medarbetare som anställs från 2023-11-21 eller inte hunnit anmäla sig innan 2023-11-21 kommer fram till och med den 2024-03-31 endast kunna se sin lönespecifikation via Självservice HR Lön eller via P Mobile.

Medarbetare som har anmält sig till e-lönespecifikation före den 2023-11-21 kommer fortsättningsvis att se sina lönespecifikationer i Internetbanken.

Observera att löntagare som är kunder i andra banker fortsatt kan ansluta sig till e-lönespecifikation.

### Löneutbetalningsdagar 2024

Januari	240126	Juli	240726
Februari	240227	Augusti	240827
Mars	240327	September	240927
April	240426	Oktober	241025
Maj	240527	November	241127
Juni	240627	December	241223

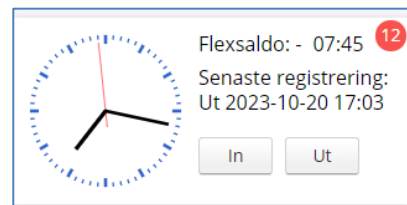
## Flexavstämning vid årsskiftet för **Kungälv och Soltak**

Vid årsskiftet sker en maskinell avstämning för alla medarbetare med flex.

Enligt avtal kapas timmar alla timmar som överstiger +80.

För den som har minus timmar som överstiger – 40 får man ett löneavdrag per timme.

Viktigt att du ser över dina flexstämplingar, då missade stämplingar genererar ett minus i ditt flexsaldo och kan därmed skapa ett löneavdrag för dig i januari.



Datum  
2024-01-01

---

### Beloppet på lönespecifikationen skiljer sig från det insatta på ditt bankkonto – varför?

Om beloppet på din lönespecifikation i Självservice HR/Lön inte är samma som det belopp som syns på ditt lönekonto, har avdrag gjorts av banken.

Det beror på att du är fackligt ansluten eller har någon försäkring som dras direkt av banken innan lönen går till lönekontot.

Nordeas kundtjänst eller Tjörns Sparbank är dom som ser vad som dragits av eftersom de är löneutbetalande bank. Om du har ditt lönekonto hos Swedbank, Sparbankerna eller Nordea, ser du din e-lönespecifikation på internetbanken om du anmält att du önskar e-lönespecifikation.

Övriga ser sin lönespecifikation i Kivra.

Så hör gör du för att anmäla e-lönespecifikation via [Kivra](#)

### Viktigt att rapportera in avvikelser i tid!

Rapportera dina avvikelser löpande, senast den 3:e i månaden efter, för att få rätt lön och att inte hamna i en löneskuld och för att rätt uppgifter ska redovisas till Skatteverket.

Manualer att ta hjälp av: [Medarbetare](#) [Timanställd](#)

### P Mobile är en mobillösning för att du ska kunna:

- Se din kommande och tidigare lönespecifikation.
- Se din semesterdagar
- Rapportera Avvikande tjänstgöring
- Rapportera frånvaro



OBS! Detta är ingen app som man kan ladda ner utan en mobilanpassad webbsida. I manualen [Pmobile](#) hittar man all information som behövs för att kunna rapportera avvikelser eller se vår film hur timanställda rapporterar tid via mobilen [Timanställd - rapportera timmar i Pmobile](#)

Så här fungerar Karensavdraget [Klicka här](#)

